

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.dyd.gov.bd

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.৪২.১৬৯.৮৫-

তারিখ:-----খ্রি.

বিষয়ঃ জনাব মোঃ সোলায়মান সরকার, প্রশিক্ষক(মৎস্য)(পিআরএল ভোগরত) এর আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা মঞ্জুরি।


যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরধীন ঢাকা জেলা কার্যালয়ের প্রশিক্ষক(মৎস্য) (পিআরএল ভোগরত) জনাব মোঃ সোলায়মান সরকার ৩১-১২-২০১৯খ্রি. তারিখে চাকুরি হতে অবসর গ্রহণ করবেন। তার মোট পেনশনযোগ্য চাকুরিকাল ৩৫ বছর ২৫ দিন এবং তিনি বিধি মোতাবেক ৯০% হারে পেনশন প্রাপ্য। প্রত্যাশিত শেষ বেতন সনদ (ইএলপিসি) অনুযায়ী অবসর গ্রহণের অব্যবহিত পূর্বের তারিখে তার মূল বেতন ৩৭,০৩০/-টাকা। তিনি ৩৭,০৩০/-টাকার ৯০% হারে ৩৩,৩২৭/-টাকা মোট অবসরভাতা প্রাপ্য। তিনি অবসরভাতা ৩৩,৩২৭/-টাকার ১ম অর্ধাংশ ১৬,৬৬৩/৫০ টাকার বিনিময় হার ২৩০/-টাকা হিসেবে ১৬,৬৬৩/৫০X২৩০=৩৮,৩২,৬০৫/-টাকা আনুতোষিক ও ২য় অর্ধাংশ ১৬,৬৬৩/৫০ টাকা হারে মাসিক অবসরভাতা প্রাপ্য।

২। বর্ণিত অবস্থায়, অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগের ২৭-০১-২০০৯খ্রিঃ তারিখের অম/অবি/প্রবি-১/৩পি-২/২০০৫(অংশ-১)/৫ সংখ্যক স্মারকে জারিকৃত পেনশন মঞ্জুরী ও পরিশোধ বিধি ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ-২.০৬ মোতাবেক আনুতোষিক হিসেবে ৩৮,৩২,৬০৫/- (আটত্রিশ লক্ষ বত্রিশ হাজার ছয়শত পাঁচ) টাকা এবং মাসিক অবসরভাতা হিসেবে ১৬,৬৬৩/৫০ (ষোল হাজার ছয়শত তেবড়ি টাকা/৫০) টাকা জনাব মোঃ সোলায়মান সরকার-এর অনুকূলে পরিশোধের মঞ্জুরি অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হলো।

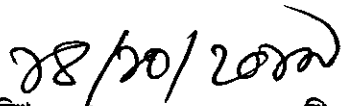
৩। তার আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা পরিশোধের নিমিত্ত নিম্নলিখিত কাগজপত্র এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

নং	বিবরণ	সংখ্যা
১	পেনশন ফরম-২.১	০১(এক) কপি
২	নমুন স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ	০১(এক) কপি
৩	প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র	০১(এক) কপি
৪	না-দাবী প্রত্যয়নপত্র	০১(এক) কপি
৫	প্রত্যাশিত শেষ বেতন সনদ(ইএলপিসি)	০১(এক) কপি
৬	অবসর উত্তর ছুটি(পিআরএল) মঞ্জুরি আদেশ	০১(এক) কপি
৭	চাকুরি বিবরণী	০১(এক) কপি
৮	নন-গেজেটেড চাকুরিকালের মূল চাকুরি বহি	০১(এক) কপি

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক ০৮(আট) কপি।


(আ, ন, আহম্মদ আলী)
যুগ্ম-সচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন: ৯৫৫০৮৬৩

প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।


তারিখ:-----খ্রি.

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.৪২.১৬৯.৮৫-

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

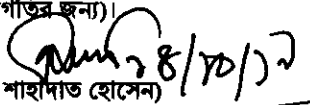
১। উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা জেলা, ঢাকা।

২। সহকারী পরিচালক (আইসিটি), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।

৩। জনাব মোঃ সোলায়মান সরকার, বাসা নং-৯৪৭/১, নজর ভবন, ফ্লাট নং-৪-এ (৪র্থ তলা), পূর্ব মনিপুর, মিরপুর-২, ঢাকা-১২১৬।

৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৫। অফিস কপি।


(মোঃ শাহাদাত হোসেন)
নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ অফিসার
ফোন: ৪৭১১০৬৭২