

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.dyd.gov.bd

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.৪২.৩১৫.৯৮-

তারিখ:-----খ্রি.

বিষয়ঃ মৃত সিতাংশু রঞ্জন পাল, প্রাক্তন ক্রেডিট সুপারভাইজার-এর আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা এবং লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরি।


যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরধীন মৌলভীবাজার জেলার কমলগঞ্জ উপজেলা কার্যালয়ের ক্রেডিট সুপারভাইজার জনাব সিতাংশু রঞ্জন পাল চাকুরিতে কর্মরত থাকা অবস্থায় ২১-০১-২০১৮খ্রি. তারিখে মৃত্যুবরণ করেন। মরহমের স্ত্রী জনাব জয়ন্তী রানী পাল পারিবারিক পেনশন এবং লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরির আবেদন করেন। মরহমের মোট পেনশনযোগ্য চাকুরিকাল ১৯ বছর ০৪ মাস ২০ দিন এবং তিনি বিধি মোতাবেক ৬৯% হারে পেনশন প্রাপ্য। শেষ বেতন সনদ(এলপিসি) অনুযায়ী তিনি পূর্ণ গড় বেতনে ০১ বছর ০৭ মাস ১১ দিন ও অর্ধ গড় বেতনে ০১ বছর ০৭ মাস ১৫ দিন অর্জিত ছুটি পাওনা রয়েছে এবং মৃত্যুর অব্যবহিত পূর্বের তারিখে মূল বেতন ২৬,৭৬০/-টাকা। তিনি ২৬,৭৬০/-টাকার ৬৯% হারে ১৮,৪৬৪/৪০ টাকা মোট অবসরভাতা প্রাপ্য। তিনি অবসরভাতা ১৮,৪৬৪/৪০ টাকার ১ম অর্ধাংশ ৯,২৩২/২০ টাকার বিনিময় হার ২৪৫/-টাকা হিসেবে ৯,২৩২/২০X২৪৫=২২,৬১,৮৮৯/-টাকা আনুতোষিক ও ২য় অর্ধাংশ ৯,২৩২/২০ টাকা হারে মাসিক অবসরভাতা এবং প্রাপ্য ছুটি নগদায়নপূর্বক ১৮(আঠার) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ ২৬,৭৬০X১৮=৪,৮১,৬৮০/-টাকা লাম্পগ্রান্ট প্রাপ্য। উল্লেখ্য, উন্নয়ন প্রকল্পের টাইমস্কেলজনিত কারণে অতিরিক্ত উত্তোলিত বেতনভাতা বাবদ ৩,৮০,৭৭৫/-(তিন লক্ষ আশি হাজার সাতশত পঁচাত্তর)টাকা কর্তনযোগ্য।

২। বর্ণিত অবস্থায়, অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগের ২৭-০১-২০০৯খ্রি. তারিখের অম/অবি/প্রবি-১/৩পি-২/২০০৫(অংশ-১)/৫ সংখ্যক স্মারকের মাধ্যমে জারিকৃত পেনশন মঞ্জুরি ও পরিশোধ বিধি ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ-৩.০১ মোতাবেক প্রাপ্য আনুতোষিক বাবদ ২২,৬১,৮৮৯/-টাকা হতে ৩,৮০,৭৭৫/-টাকা কর্তন করে অবশিষ্ট (২২,৬১,৮৮৯-৩,৮০,৭৭৫)=১৮,৮১,১১৪/-(আঠার লক্ষ একাশি হাজার একশত চৌদ্দ) টাকা আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা হিসেবে ৯,২৩২/২০ (নয় হাজার দুইশত বত্রিশ টাকা/২০) টাকা এবং জাতীয় বেতনস্কেল ২০১৫ এর অনুচ্ছেদ-১০(২)(খ) অনুযায়ী লাম্পগ্রান্ট হিসেবে ৪,৮১,৬৮০/-(চার লক্ষ একাশি হাজার ছয়শত আশি) টাকাসহ সমুদয় অর্থ জনাব জয়ন্তী রানী পাল-এর অনুকূলে পরিশোধের মঞ্জুরি অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হলো।

৩। মৃতের আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা এবং লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরির জন্য নিম্নলিখিত কাগজপত্র এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

নং	বিবরণ	সংখ্যা
১	পেনশন ফরম-২.২	০১(এক)কপি
২	মৃত্যু সনদ	০১(এক)কপি
৩	নমুন স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ	০১(এক)কপি
৪	উত্তরাধিকার সনদপত্র ও নন-ম্যারিজ সার্টিফিকেট	০১(এক)কপি
৫	আনুতোষিক ও অবসরভাতা উত্তোলন করার ক্ষমতা অর্পণ ও অভিযাবক মনোনয়ন-এর প্রত্যয়নপত্র	০১(এক)কপি
৬	না-দাবী প্রত্যয়নপত্র	০১(এক)কপি
৭	মূল চাকুরি বহি	০১(এক)কপি

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক ০৭(সাত) কপি।


(আ, ন, আহম্মদ আলী)
মুখ্য-সচিব
পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ)
ফোনঃ ৯৫৫০৮৬৩

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.৪২.৩১৫.৯৮-

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

১। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, যুব ও স্ত্রীড়া মন্ত্রণালয়, ৩য় ফেইজ(৫ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

২। উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, মৌলভীবাজার।

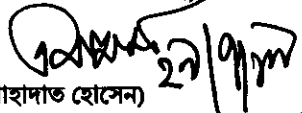
৩। সহকারী পরিচালক(আইসিটি), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা(আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।

৪। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।

৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

৬। জনাব জয়ন্তী রানী পাল, স্বামী: মৃত সিতাংশু রঞ্জন পাল, গ্রাম: ডানুগাছ বাজার, ডাক: কেরামতনগর, উপজেলা: কমলগঞ্জ, জেলা: মৌলভীবাজার।

৭। অফিস কপি।


(মোঃ শাহাদাত হোসেন)
নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ অফিসার
ফোনঃ ৪৭১১০৬৭২