

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহাপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।  
[www.dyd.gov.bd](http://www.dyd.gov.bd); যুউঅ.বাংলা

২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরে অনুষ্ঠিত ইনোভেশন টিমের ১০ম সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মোঃ এরশাদ-উর-রশীদ  
পরিচালক(দাঃবিঃওঋঃ) এবং ইনোভেশন অফিসার, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্থান : পরিচালকের অফিস কক্ষ।

তারিখ ও সময় : ২৯ মে ২০১৯ খ্রিঃ ; বেলা ০১.৪৫ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” তে দেখানো হয়েছে।


সভাপতি উপস্থিত সকল সম্মানিত সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। টিমের সদস্য-সচিব জনাব সালেহ্ উদ্দিন আহমেদ সভাপতির অনুরোধক্রমে বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন। কার্যবিবরণীতে কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় তা গৃহীত হয়। সভাকে অবহিত করা হয় যে, এপ্রিল ২০১৯ মাসের কার্যবিবরণী ইনোভেশন কর্ণারে আপলোড করা হয়েছে এবং সিদ্ধান্ত সমূহ অবহিতকরণ ও বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মন্ত্রণালয় সহ সকল সদস্যকে ই-মেইলে প্রেরণ/অবহিত করা হয়েছে। সভায় কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন মূল্যায়ন কাঠামোর (২০১৮-২০১৯) ভিত্তিতে অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সুপারিশ গৃহীত হয় যা নিম্নরূপ-

নং	উদ্দেশ্য	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	যথাসময়ে প্রণীত হয়েছে।	যথাসময়ে প্রণীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ গণসচেতন থাকবেন।	-
২	ইনোভেশন টিমের সভা	ইনোভেশন টিমের সভা আহ্বানে নম্বর পদ্ধতি চালু থাকায় নিয়মিত সভা আয়োজনের বিষয়ে আলোচনা হয়।	সদস্য-সচিব জানান যে, যথারীতি ০৯টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে এবং চলতি বছরে এটি ১০ম সভা;	জনাব সালেহ্ উদ্দিন আহমেদ সহকারী পরিচালক (আইসিটি) ও সদস্য-সচিব
৩	উদ্ভাবন সক্ষমতা বৃদ্ধি	ক) দেশের অভ্যন্তরে শিক্ষা সফর, ০২ দিনের কর্মশালা ও ০২ দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন বিষয়ে আলোচনা হয়। আলোচনায় জানা যায় যে, ১। ০৪ জন শিক্ষা সফর শেষ করেছেন ০২ জনের প্রতিবেদন পাওয়া গেছে। ২। উপপরিচালক (বাস্তবায়ন) কর্তৃক সভায় বাস্তবায়নযোগ্য ০২ দিনের কর্মশালা ও ০২ দিনের প্রশিক্ষণ চলতি মাসের মধ্যে পেশ করার কথা থাকলেও অগ্রগতি দৃশ্যমান নয়।	১। অবশিষ্ট ০২ জনের সাথে যোগাযোগ করে দ্রুত শিক্ষা সফরের প্রতিবেদন সংগ্রহ করা; ২। উপপরিচালক (বাস্তবায়ন) তাঁর দাপ্তরিক কাজের ব্যস্ত থাকায় তার স্থলে উপপরিচালক (পরিকল্পনা) -কে আগামী ২০-২১ জুন/২০১৯ তারিখে দুই দিনের কর্মশালা এবং ২২-২৩ জুন/২০১৯ তারিখে ০২ দিনের ইনোভেশন প্রশিক্ষণ আয়োজনের দায়িত্ব প্রদানের সিদ্ধান্ত হয়;	১। সংশ্লিষ্ট মেন্টরগণ ২। জনাব মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন উপপরিচালক (পরিকল্পনা)
৪	স্বীয় দপ্তরের সেবায় উদ্ভাবনী ধারণা/ উদ্যোগ আহ্বান, যাচাই-বাছাই সংক্রান্ত কার্যক্রম	সদস্য-সচিব জানান যে, এ বিষয়ে একাধিকবার পত্র দেয়া হলেও কোন উদ্ভাবনী ধারণা/উদ্যোগ পাওয়া যায় নাই।	সংশ্লিষ্ট মেন্টরগণ অন্তত ২জন করে কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করতে পারেন;	সম্মানিত সকল মেন্টর

৫	উদ্ভাবনী উদ্যোগের পাইলটিং	এযাবং ৬জন কর্মকর্তা তাদের পাইলটে থাকা উদ্ভাবনী উদ্যোগের কাজ শেষ করার সমাপনী প্রতিবেদন প্রেরন করেছেন। পরিশিষ্ট “খ” দ্রষ্টব্য।	শোকেসিং এর লক্ষ্যে পাইলটিং প্রতিবেদন পর্যালোচনা করতে হবে;	সংশ্লিষ্ট মেন্টর (সকল)
৬	ইনোভেশন শোকেসিং	চলতি মাসের মধ্যে পাইলট অগ্রগতি পর্যালোচনা করে শো-কেসিং এর জন্য প্রত্তুতি গ্রহণ নিয়ে আলোচনায় অন্য কোন অগ্রগতি দেখা যায় নি।	মে/২০১৯ মাসে সুবিধা জনক সময়ে শোকেসিং করার জন্য মেন্টর ও উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ-১) কে প্রত্তুতি নিতে অনুরোধ জানানো হয়। পরবর্তীতে কর্তৃপক্ষের সাথে আলাপ করে তারিখ নির্ধারণ করা যাবে;	জনাব মাসুদা আকন্দ উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ-১) ও ৪টি আইডিয়া বাস্তবায়নের সাথে যুক্ত মেন্টরগণ অনুপস্থিত ছিলেন
৭	উদ্ভাবনী উদ্যোগ আঞ্চলিক ও জাতীয় পর্যায়ে বাস্তবায়ন	“বেকারমুক্ত গ্রাম সৃজন” জাতীয় পর্যায়ে (প্রতি জেলার ১টি করে গ্রামে বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা হয়। উপপরিচালক (পরিকল্পনা) জানান যে, মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক ডিপপি পুনরায় সংশোধন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরন করা হয়েছে।	মন্ত্রণালয়ে যোগাযোগ অব্যাহত রাখার জন্য অনুরোধ করা হয়;	জনাব সৈয়দ আবদুল কাইয়ুম উপপরিচালক (পরিকল্পনা)
৮	ইনোভেশন মেন্টরিং	বিগত সভায় মেন্টর ও মেন্টিগনের সমন্বয়ে ১ দিনের কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়েছে বিধায় মেন্টরগণের স্ব স্ব মেন্টিদের সাথে সক্রিয়ভাবে কাজ করার সুযোগ তৈরী হয়েছে।	১৮-২২ মার্চ ২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত সমাপ্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীদের নতুন ৫টি আইডিয়া বাস্তবায়ণে মেন্টরগণ সচেষ্ট থাকবেন;	সংশ্লিষ্ট মেন্টর (সকল)
৯	স্বীকৃতি বা প্রণোদনা প্রদান	সদস্য-সচিব জানান যে, প্রণোদনা প্রাপ্তির লক্ষ্যে এ পর্যন্ত ০৬টি আবেদন পাওয়া যায়।	প্রণোদনা প্রদানের বিষয়ে ২টি টিম গঠন-পূর্বক সরেজমিনে যাচাই-বাছাই করতে হবে;	টিমের সদস্যগণ
১০	ইনোভেশন খাতে বরাদ্দ	সদস্য-সচিব জানান যে, উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ এর প্রতিটি এজেন্ডা বাস্তবায়নের জন্য সর্বমোট ২০,২৮,৯৪৭/- (বিশ লক্ষ আটাত্ত হাজার নয়শত সাতচল্লিশ) টাকার বাজেট বিভাজন প্রণয়ন করা হয়েছে এবং তা অর্থশাখায় অগ্রায়ন পূর্বক যোগাযোগ করা হয়েছে এবং বরাদ্দ প্রাপ্তির আশ্বাস রয়েছে।	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ এ এজেন্ডা বাস্তবায়নের জন্য পেশকৃত বাজেট বিভাজন মোতাবেক অর্থ প্রাপ্তির লক্ষ্যে অর্থ শাখার সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।	কর্মশালা, প্রশিক্ষণ এবং শোকেসিং এর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাবৃন্দ
১১	পার্টনারশীপ নেটওয়ার্কিং	উপপরিচালক (বাস্তবায়ন) তাঁর দাপ্তরিক কাজে ব্যস্ত থাকায় এ বিষয়ে অগ্রগতি নাই।	উপপরিচালক (বাস্তবায়ন), সংগঠক জনাব আরিফ মিহির এর সাথে যোগাযোগের ব্যবস্থা নেবেন;	জনাব মোঃ আতিকুর রহমান উপপরিচালক (বাস্তবায়ন)
১২	ইনোভেশন সংক্রান্ত তথ্য হালনাগাদকরণ	সদস্য-সচিব জানান যে, ইনোভেশন সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য বাতায়নের ইনোভেশন কর্নারে নিয়মিত হালনাগাদ করা হচ্ছে।	ইনোভেশন সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য বাতায়নের ইনোভেশন কর্নারে হালনাগাদ করা;	জনাব সালেহ উদ্দিন আহমেদ সহকারী পরিচালক (আইসিটি)
১৩	ই-সেবা তৈরি ও বাস্তবায়ন	ক) যুব সংগঠন নিবন্ধনকরণের লক্ষ্যে প্রণীত সফটওয়্যারের পাইলটিং অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনায় কোন অগ্রগতি পরিলক্ষিত নয়। খ) জনাব মোঃ হামিদুর রহমান, উপপরিচালক (দাঃবিঃ ও ঋণ) জানান যে, কুষ্টিয়ার ২টি এবং মানিকগঞ্জ এর ৩টি উপজেলায় যুব ঋণ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। ইতোমধ্যে প্রাকটিসের সাইট তৈরী করে ওয়েব সাইটে লিংক দেওয়া হয়েছে।	ক) নির্ধারিত উপজেলা সমূহে সেনসিটাইজেশন প্রশিক্ষণ দ্রুত সম্পন্ন করা নিশ্চিত করতে হবে; খ) মানিকগঞ্জ ও কুষ্টিয়ার সকল উপজেলায় এর সুষ্ঠু বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে;	জনাব ফরহাত নূর উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ-২)  জনাব মোঃ হামিদুর রহমান উপ-পরিচালক (দাঃবিঃওঋণ)

১৪	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ	টিমের ফোকাল পয়েন্ট জনাব হামিদুর রহমান উপ-পরিচালক অবহিত করেন যে, চলতি বছরে ঋণ সেবাকে সহজীকরণ প্রক্রিয়া শেষ করে জি,ও জারী করা হয়েছে।	আগামী বছরের জন্য আর একটি নতুন সেবা হিহিত করে সহজীকরণের আওতায় আনার লক্ষ্যে কার্যকর ব্যবস্থা নিতে এস,পি,এস টিমকে অনুরোধ জানানো হয়;	জনাব মাসুদা আকন্দ উপ-পরিচালক ও আহবায়ক এস,পি,এস টিম।
১৫	সোশ্যাল মিডিয়ায় ব্যবহার	চলতিমাসে প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত একটি তথ্য জানতে চাওয়া হলে তা প্রশিক্ষণ শাখা থেকে ফিডব্যাক দেওয়া হয়।	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ফেসবুক পেজে যে সমস্ত প্রত্যাশীগণ কর্মকান্ড সম্পর্কে জানতে চান তা দ্রুত জানাতে দায়িত্বপ্রাপ্ত ০৫জন কর্মকর্তা যথাযথ ব্যবস্থা নেবেন;	জনাব মোঃ আতিকুর রহমান উপপরিচালক (বাস্তবায়ন) জনাব ফরহাত নূর উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ-২) জনাব শাহীনুর রহমান সহকারী পরিচালক (দাঃবিঃ ও ঋণ) জনাব মোঃ রওনকুল ইসলাম সহকারী পরিচালক(প্রশিক্ষণ) জনাব মোঃ জিয়াউর রহমান প্রশিক্ষক (ইলেকট্রনিক্স)

কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী দ্রুততম সময়ের মধ্যে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ নিজ নিজ কার্যাদি প্রতিপালনে আন্তরিক হবেন বলে সভাপতি আশাবাদ প্রকাশ করেন। অতঃপর আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

  
(মোঃ এরশাদ-উর-রশীদ)  
পরিচালক(দাঃ বিঃ ও ঋণ)

ও  
ইনোভেশন অফিসার  
ফোনঃ ৯৫৬১৩৫৩

e-mail: [dirpa@dyd.gov.bd](mailto:dirpa@dyd.gov.bd)

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৮.৩১.০৩৩.১৬- ৬৫

তারিখঃ ৩০/০৬/২০২১খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

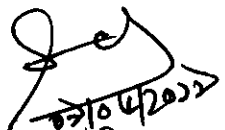
০১। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) ও চীফ ইনোভেশন অফিসার, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০২। পরিচালক(সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৩। জনাব----- সদস্য, ইনোভেশন টিম, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৫। সংশ্লিষ্ট নথি।

  
(সালেহ উদ্দিন আহমেদ)  
সহকারী পরিচালক(আইসিটি)

ও  
সদস্য-সচিব  
ইনোভেশন টিম  
ফোনঃ ৯৫৮৬৮৯৮  
e-mail: [adict@dyd.gov.bd](mailto:adict@dyd.gov.bd)

পরিশিষ্ট “ক”

২৯/০৫/২০১৯খ্রিঃ তারিখ বেলা ০১.৪৫ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত ইনোভেশন টিমের সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যগণের তালিকাঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব এ.কে.এম মফিজুল ইসলাম উপপরিচালক (দাঃবিঃ ও ঋণ)	স্বাক্ষরিত
২.	জনাব মোঃ শাহীনের রহমান সহকারী পরিচালক (দাঃবিঃ ও ঋণ)	স্বাক্ষরিত
৩.	জনাব মোঃ আতাউর রহমান সহকারী পরিচালক (শৃংখলা)	স্বাক্ষরিত
৪.	জনাব মোঃ ফজলুল হক সহকারী পরিচালক(হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা)	স্বাক্ষরিত
৫.	জনাব মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন উপপরিচালক (চঃদাঃ) (পরিকল্পনা)	স্বাক্ষরিত
৬.	জনাব মোঃ হামিদুর রহমান উপপরিচালক (চঃদাঃ) (দাঃবিঃ ও ঋণ)	স্বাক্ষরিত
৭.	জনাব সালেহ উদ্দিন আহমেদ সহকারী পরিচালক (আইসিটি)	স্বাক্ষরিত
৮.	জনাব ফরহাত নূর উপপরিচালক (চঃদাঃ) (প্রশিক্ষণ)	স্বাক্ষরিত
৯.	জনাব মোঃ আতিকুর রহমান উপপরিচালক (চঃদাঃ) (বাস্তবায়ন)	স্বাক্ষরিত
১০.	জনাব মোঃ জিয়াউর রহমান প্রশিক্ষক (ইলেকট্রনিক্স) (কো-অপ্টসদস্য)	স্বাক্ষরিত

পরিশিষ্ট “খ”

১। মোঃ সরওয়ার মোর্শেদ, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, নগরকান্দা, ফরিদপুর তাঁর কার্যক্রমের নাম “মাদকমুক্ত উপজেলা ক্যাম্পাস সৃজন (১)” প্রকল্প শুরু ২৭-০৯-২০১৭ কার্যক্রমঃ কর্মশালা ০৩টি মাদকমুক্ত স্টিকার তৈরী ৫০০টি অবহিতকরণ সভা ০৪টি সভার সুপারিশঃ মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা।

২। কে এম আনোয়ারুল করিম, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা চরভাদ্রসন, ফরিদপুর তাঁর কার্যক্রমের নাম “বেকারমুক্ত গ্রাম সৃজন (২)” গ্রামের নামঃ ছবুল্লা মাতুল্লারেরডাংগী মোট বেকারের সংখ্যাঃ ৯৩ জন প্রশিক্ষণ গ্রহণঃ ৩০ জন অবশিষ্ট ৬৩ জন জানুয়ারি/২০১৯ মাসের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করেছেন।

৩। মোহাম্মদ আব্দুল হালেক, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা মদন, নেত্রকোনা তাঁর কার্যক্রমের নাম “প্রশিক্ষণাত্তোর আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রকল্প গ্রহণে পারিবারিক পুঁজি আহরণে সহায়তা প্রদান (৩)” প্রকল্পভুক্ত গ্রামের নামঃ শাহাপুর জানুয়ারি ২০১৮ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছেঃ ৮০ জন সুবিধাভোগীঃ ৪৫ জন

৪। জামাল নাসের খান, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা কমলাকান্দা, নেত্রকোনা তাঁর কার্যক্রমের নাম “উদ্বোধনকরনের মাধ্যমে যুব রক্তদাতাদের ডাটাবেইজ তৈরীকরণ “০৬ দিনের কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী ৫৭২ জন স্বেচ্ছায় রক্তদানে আগ্রহীঃ ৫৭২ জন।

৫। সৈয়দা চাঁদ সুলতানা, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা কমলাকান্দা, নেত্রকোনা তাঁর কার্যক্রমের নাম “প্রশিক্ষণাত্তোর আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রকল্প গ্রহণে পারিবারিক পুঁজি আহরণে সহায়তা প্রদান” বাস্তবায়ন এলাকাঃ কৈলাটি ও ফোগলা ইউনিয়ন বাস্তবায়ন সময়কালঃ ০৬ মাস সুবিধাভোগীর সংখ্যাঃ ০৫ জন।

৬। মোহাম্মদ ইসমাঈল হোসেন, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা গোপালপুর, টাঙ্গাইল কার্যক্রম প্রশিক্ষণাত্তোর আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রকল্প গ্রহণে পারিবারিক পুঁজি আহরণে সহায়তা প্রদান বাস্তবায়ন সময়কালঃ ০৬ মাস সুবিধাভোগীর সংখ্যাঃ ০৭ জন।